

คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลทางด้านกีฬา (gms.dpe.go.th)

การลงทะเบียน

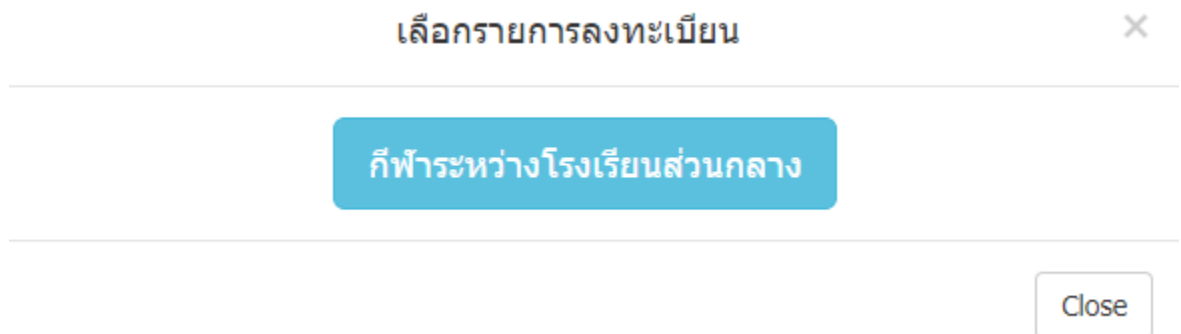
** (เฉพาะกรณีที่ผู้ใช้งานที่ยังไม่เคยลงทะเบียนและต้องการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนกลางเท่านั้น)

1. กดปุ่ม

ลงทะเบียน



2. เลือกรายการที่จะลงทะเบียน



3. กรอกข้อมูลให้ถูกต้องตามความต้องการของระบบ

**ข้อควรระวัง

- ตรวจสอบ อีเมล ว่ากรอกถูกต้องหรือไม่ หากผู้ใช้งานใส่อีเมล ผิดพลาด ระบบข้อความอัตโนมัติอาจส่งการอนุมัติเข้าใช้งานไปไม่ถึงอีเมลผู้ใช้งาน

- หากแนบรูปบัตรประชาชน / เอกสารที่นอกเหนือจาก หนังสือสภพ.1 หรือบัตรข้าราชการจะ ไม่ได้รับการอนุมัติ

ระบบฐานข้อมูล ด้านกีฬา กรมพลศึกษา / Department of Physical Education

สมัครเข้าใช้งานระบบ

ชื่อผู้เข้าใช้งาน*:

* โปรดระบุเป็น a-z หรือ A-Z หรือ 0-9 เท่านั้น

รหัสผ่าน*:

* โปรดระบุรหัสผ่าน 6-20 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่าน*:

อีเมล*:

ชื่อ-นามสกุล*:

เบอร์โทรศัพท์*:

สมัครในนามสถานศึกษา

จังหวัด*:

ชื่อสถานศึกษา*:

* หากไม่พบโรงเรียนของท่าน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบของแต่ละชนิดกีฬา

หนังสือสมัครเข้าร่วม (สภพ.1)
พร้อมลายเซ็นและตราประทับสถานศึกษา
หรือบัตรข้าราชการ*:

 ไม่มีไฟล์ที่เลือก

*กรณีส่งแบบรูปบัตรประชาชนหรือหลักฐานอื่นที่นอกเหนือจากเอกสารข้างต้น จะไม่ได้รับการอนุมัติ

การเข้าใช้งาน ** (เฉพาะการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนกลางต้องเลือก เครื่องหมายถูกในช่องผู้ใช้งานทั่วไปด้วย)

1. สมัครแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนกลาง
 - 1.1 กรอก USERNAME / PASSWORD ที่ได้ลงทะเบียนไว้กรณีเพิ่งสมัครใหม่
 - 1.2 หากเคยสมัครลงแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนกลาง สามารถนำ USERNAME / PASSWORD เก่าเข้าสู่ระบบได้เลย
2. สมัครแข่งขันกีฬาอื่นๆ ให้สอบถามจากเจ้าหน้าที่ดูแลการแข่งขันกีฬานั้นๆ หรือติดต่อผู้ดูแลโครงการ โดยตรง (สามารถหาเบอร์ติดต่อได้จาก ระเบียบการของกีฬานั้นๆ)



สมัครแข่งขันกีฬา

เมื่อ ผู้ใช้งาน ทำการเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือ “การบันทึกใบสมัครนักกีฬา” โดยมีขั้นตอน ดังนี้

กรมพลศึกษา

USERNAME : zone10 เขตการแข่งขันที่ 10

บันทึกใบสมัครนักกีฬา และเจ้าหน้าที่

รายการแข่งขัน* :

เกมส์การแข่งขัน* :

สังกัดที่เข้าแข่งขัน* :

ชนิดกีฬา :

หมายเลขบัตรประชาชน :

ชื่อ-สกุล :

เพศผู้สมัคร: ทั้งหมด ชาย หญิง

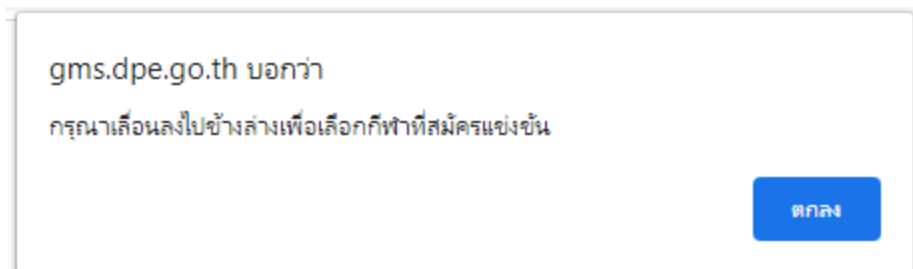
นักกีฬาเก่า: ดังทุกเกมที่มีน้อยกว่าปี 2564


แชมป์เก่า(เหรียญทอง): ทุกคนที่มีอย่างน้อย 1 เหรียญทอง

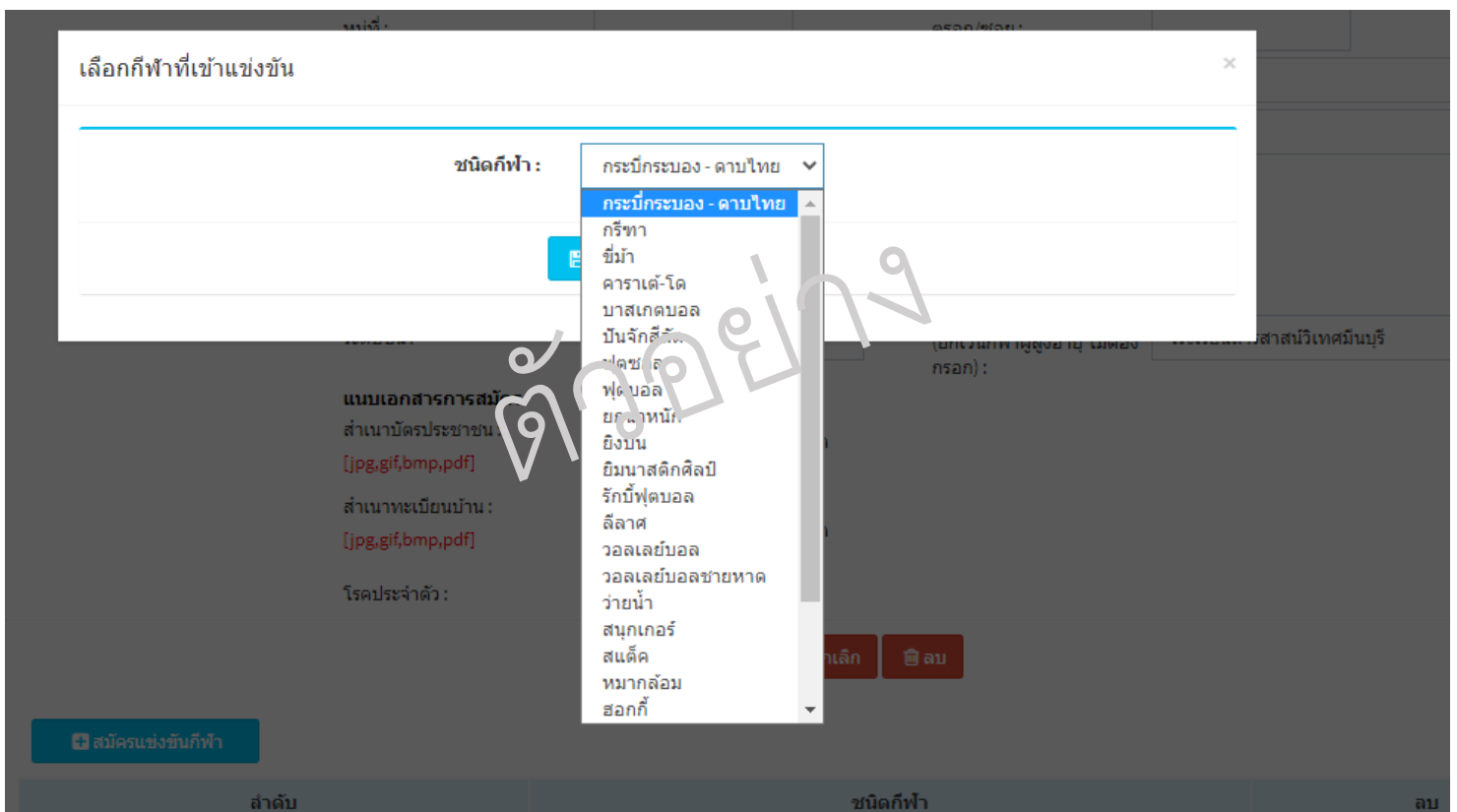
Q&A GMS

1. คลิที่ปุ่ม บันทึกใบสมัครนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ จากเมนูบันทึกข้อมูล
2. คลิที่ปุ่ม เพิ่มนักกีฬา เพื่อทำการสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน โดยกรอกรายละเอียดเป็นรายบุคคล
3. คลิที่ปุ่ม เพิ่มเจ้าหน้าที่ เพื่อทำการสมัครเจ้าหน้าที่/ผู้ควบคุม/ผู้ฝึกสอนของนักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขัน

เมื่อทำการกดบันทึกการสมัครนักกีฬา จะมี หน้าต่างข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และข้อความแจ้งเตือน
“กรุณาเลื่อนลงไปด้านล่างเพื่อเลือกกีฬาที่สมัครแข่งขัน”



หลังจากกดตกลง ให้เลื่อนลงด้านล่างสุด จากนั้น คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเลือกชนิดกีฬา
จากนั้นกดบันทึก



บันทึกใบแยกประเภทกีฬา

กรมพลศึกษา

บันทึกใบแยกประเภทกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน

รายการแข่งขัน* [2]

เกมส์การแข่งขัน* [3]

สังกัดที่เข้าแข่งขัน* [4]

ชนิดกีฬา* [5]

เพศ* ทั้งหมด คู่ผสม ชาย หญิง

ประเภทกีฬา*

ค้นหา ยกเลิก

1. เลือกบันทึกใบแยกประเภทกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน
2. เลือกรายการแข่งขัน
3. เลือกเกมส์การแข่งขัน
4. เลือกสังกัดที่เข้าแข่งขัน
5. เลือกชนิดกีฬา

จากนั้น กดค้นหา

หลังจากกด ค้นหา จะปรากฏ ประเภทการแข่งขันกีฬาที่ด้านล่าง ดังภาพ

กรมพลศึกษา USERNAME : zone10 เขตการแข่งขันที่ 10

บันทึกใบแยกประเภทกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน

รายการแข่งขัน*: กีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ
เกมส์การแข่งขัน*: เทียนแก้วเกมส์
สังกัดที่เข้าแข่งขัน*: เขตการแข่งขันที่ 10
ชนิดกีฬา*: กรีฑา
เพศ*: ทั้งหมด คู่ผสม ชาย หญิง
ประเภทกีฬา*:
ใช้สิทธิ์*: ผ่านการคัดเลือก เจำภาพ แชมป์เก่า

ค้นหา ยกเลิก

Search:

ลำดับ	ประเภทกีฬา	ช่วงอายุ	ใช้สิทธิ์	ส่งได้	ส่งแล้ว
1	วิ่ง 100 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
2	วิ่ง 100 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
3	วิ่ง 200 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
4	วิ่ง 200 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
5	วิ่ง 400 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
6	วิ่ง 400 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
7	วิ่ง 800 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
8	วิ่ง 800 เมตร หญิง	1-18		2	0
9	วิ่ง 1500 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
10	วิ่ง 1500 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	1

แสดงข้อมูลที่ 1 ถึง 10 จาก 47 รายการ

ก่อนหน้า 1 2 3 4 5 ถัดไป

Copyright © 2016 [Version1.0] แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้ระบบสารสนเทศกรมพลศึกษา

1. ประเภทกีฬา
2. ช่วงอายุที่สามารถลงทำการแข่งขัน
3. จำนวนนักกีฬาที่สามารถส่งได้
4. จำนวนนักกีฬาที่ส่งเข้ามาแล้ว

วิธีการแยกประเภทนักกีฬา

1. คลิกที่ ประเภทกีฬาที่ต้องการจะลงแข่งขัน

ลำดับ	ประเภทกีฬา	ช่วงอายุ	ใช้สิทธิ์	ส่งได้	ส่งแล้ว
1	วิ่ง 100 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
2	วิ่ง 100 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
3	วิ่ง 200 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
4	วิ่ง 200 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
5	วิ่ง 400 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
6	วิ่ง 400 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
7	วิ่ง 800 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
8	วิ่ง 800 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	0
9	วิ่ง 1500 เมตร ชาย	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	2
10	วิ่ง 1500 เมตร หญิง	1-18	ผ่านการคัดเลือก	2	1

แสดงข้อมูลที่ 1 ถึง 10 จาก 47 รายการ

ก่อนหน้า 1 2 3 4 5 ถัดไป

2. หลังจากคลิกเข้าไปในประเภทกีฬาแล้ว ให้เลื่อนมาด้านล่างสุด กดที่

[+ เพิ่มนักกีฬา](#)

ประเภทกีฬา:

[+ เพิ่มนักกีฬา](#)

Show 10 entries

Search:

ลบที่เลือก	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	จังหวัด	หมายเลขเสื้อ	ตัวจริง/ตัวสำรอง	จัดการข้อมูล
<input type="checkbox"/>						

ก่อนหน้า ถัดไป

3. เลือกนักกีฬาที่ต้องการจะลงแข่งขัน โดยทำเครื่องหมายถูกหน้า เลขบัตรประจำตัว นักกีฬา จากนั้น กด บันทึก ดังภาพ

****กรณีทีลงทะเบียนนักกีฬาเรียบร้อยแล้ว แต่ ไม่มีชื่อนักกีฬาขึ้นในหน้านี้ สาเหตุเกิดจาก**

- อายุเกินเกณฑ์ที่กำหนดหรือใส่ วัน/เดือน/ปีเกิด ในหน้าบันทึกข้อมูลผิด
- เลือกเพศในหน้าบันทึกข้อมูล / หน้าแยกประเภทผิด
- นักกีฬาได้ลงชื่อในประเภทอื่นไปแล้ว จึงไม่สามารถลงซ้ำได้ (กรณีบางเกมส์การแข่งขัน นักกีฬาไม่สามารถแยกประเภทซ้ำได้หลายรายการ)

เลือกนักกีฬา

x

วิ่ง 800 เมตร หญิง



Search:

<input type="checkbox"/>	เลขประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	จังหวัด
<input checked="" type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	17 ปี	กรุงเทพมหานคร
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	17 ปี	กรุงเทพมหานคร
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	17 ปี	กรุงเทพมหานคร
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	14 ปี	กรุงเทพมหานคร
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	16 ปี	กรุงเทพมหานคร
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	17 ปี	กรุงเทพมหานคร
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	16 ปี	กรุงเทพมหานคร
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	15 ปี	กรุงเทพมหานคร

รายงานการรับสมัคร (ผังรูป)





หลังจากทำการบันทึกชื่อใบสมัครนักศึกษา > บันทึกใบแยกประเภท เสร็จสิ้น ผู้ใช้งานต้องทำการ พิมพ์ผังรูป นักกีฬาและเจ้าหน้าที่ ออกมาเพื่อใช้เป็นหลักฐานยืนยันการสมัครและถือเป็นการตรวจสอบความถูกต้องในสมัครว่าเสร็จสมบูรณ์หรือไม่ (การบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่ วิธีการเหมือนบันทึกใบสมัครนักศึกษา แต่ไม่ต้องแยกประเภท)

1. เลือกผังรูปนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ในแต่ละชนิดกีฬา จากเมนู รายงานการรับสมัคร
2. เลือก รายการแข่งขัน
3. เลือกเกมส์การแข่งขัน
4. เลือกสังกัดที่เข้าแข่งขัน
5. เลือกชนิดกีฬา **ถ้าต้องการให้รายงานออกมาพร้อมกันทุกชนิดกีฬาที่เข้าร่วมภายใต้สังกัดนั้น ไม่ต้องเลือกสังกัดให้ปล่อยว่างไว้ (กรณีที่ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันจำนวนมาก อาจทำให้ใช้เวลานานในการออกรายงาน)
6. สามารถแสดงผลรายงาน ได้ทั้งไฟล์ .PDF และ .XLS (Excel)

ตัวอย่างผังรูปนักกีฬาที่เสร็จสมบูรณ์ สามารถพิมพ์ออกมาได้ โดยการกด ปุ่ม  ด้านขวามือบน หรือ กดดาวน์โหลด  เพื่อทำการบันทึกลงเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อน

Report1 1 / 1 100%

ผังรูปนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ เขตการแข่งขันที่ 10 จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ชนิดกีฬา ชีมา
ในการแข่งขัน กีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ จังหวัด

ลำดับ	รูป	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	วัน/เดือน/ปีเกิด	รายการกีฬา
1			ทดสอบ เทสเทส	15 ก.พ. 55	ชีมามาราธอน ประเภทบุคคล 60 กิโลเมตร
รายชื่อเจ้าหน้าที่					
1			ทดสอบ ระบบ เบอร์ติดต่อ : 0897778787		ผู้ควบคุมทีม ควบคุมทีม รวม

หากตรวจสอบผังรูปนักกีฬาและเจ้าหน้าที่แล้ว ข้อมูลถูกต้อง ถือว่าการสมัครเสร็จสิ้นสมบูรณ์
** กรณีพบปัญหาอื่นนอกจากข้างต้น ไปที่เมนู ข้อเสนอแนะในการสมัคร หรือ [คลิกที่นี่](#)